

Datum izrade izvješća: 05.10.2023.

TRGOVAČKI SUD U OSIJEKU

STEČAJNI PREDMET:

Trgovački sud: TRGOVAČKI SUD U OSIJEKU

Poslovni broj predmeta: St-285/2023

Stečajni sudac: mr. sc. Tihomir Kovačević

DOPUNJENO
IZVJEŠĆE PRIVREMENOG STEČAJNOG UPRAVITELJA
za ročište radi rasprave o
pretpostavkama za
otvaranje stečajnog postupka

Sukladno rješenju suda od 15.09.2023. privremeni stečajni upravitelj dostavlja dopunjeno izvješće u dijelu utvrđenja imovine stečajnog dužnika (prema od stečajnog dužnika zatraženom popisu imovine) te podatka o ukupnom neizvršenih osnova za naplatu prema novom zahtjevu).

1. OPĆI PODACI

1.1 Dužnik

Naziv/tvrtka: HM Autoservis jednostavno društvo s ograničenom odgovornošću za popravak motornih vozila

OIB: 42304282193

Sjedište: Čepin

Adresa: Antuna Gustava Matoša 70

1.2 Odgovorna osoba/e dužnika

Ime i prezime: MATEO HRVAT

Funkcija: direktor

1.3 Podnositelj zahtjeva/prijedloga za otvaranje stečajnog postupka

Naziv predlagatelja: Financijska agencija

Datum podnošenja prijedloga: 28.03.2023.

1.4 Rješenjem suda određene su mjere (da/ne): DA

Određene mjere: Imenovanje privremenog stečajnog upravitelja

1.5. Rješenjem suda određeni su posebni zadaci privremenom stečajnom upravitelju (da/ne):

DA

Posebni zadaci privremenog stečajnog upravitelja:

1. posebno provjeriti da li je dužnik imao promet nekretnina u razdoblju od 4 godine prije podnošenja prijedloga za otvaranje stečajnog postupka
2. da li postoje pobojne pravne radnje dužnika

2. SVRHA IZVJEŠĆA

Svrha ovog izvješća je:

1. Utvrditi postojanje/nepostojanje stečajnog razloga Točka 5.
2. Utvrditi da li postoji imovina dostatna za pokriće troškova stečajnog postupka Točka 7.

3. PODUZETE RADNJE

3.1 Privremeni stečajni upravitelj poduzeo je slijedeće radnje:

1. Upućen dopis odgovornoj osobi Dužnika za dostavu podataka
2. Upućen dopis Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje za dostavu podataka o radnicima
3. Upućen dopis Stanici za pregled vozila za dostavu podataka o vlasništvu vozila
4. Upućen dopis zemljišnoknjižnom odjelu za dostavu podataka o vlasništvu nekretnina
5. Upućen dopis FINA-i za dostavu podataka o stanju blokade Dužnika (2x)
6. Izvršen je uvid u objavljene godišnje financijske izvještaje
7. Telefonski je kontaktirana odgovorna osoba Dužnika
8. Sastavljen predračun troškova stečajnog postupka
9. Upućen dopis Poreznoj upravi za dostavu podataka o prometu nekretnina

3.2 Izvršenje radnji naloženih od strane suda:

1. provjeriti da li je dužnik imao promet nekretnina u razdoblju od 4 godine prije podnošenja prijedloga za otvaranje stečajnog postupka

Upućen je dopis Poreznoj upravi za dostavu podataka o prometu nekretnina.

Prema dostavljenom očitovanju, nije bilo prometa nekretninama u navedenom razdoblju.

2. da li postoje pobojne pravne radnje dužnika?

Slijedom provedenih radnji ne nalazi se informacija o mogućim pobojnim pravnim radnjama dužnika.

4. UTVRĐENO ČINJENJIČNO STANJE

4.1 Blokada računa

Iznos neizvršenih evidentiranih osnova za naplatu: 12.079,51 EUR/ 91.013,06kn (zadnji podaci)
Trajanje blokade: 180 dana (u zadnjih 6 mjeseci)

Podaci o blokadi računa utvrđeni iz potvrde FINA-e – **od 22.09.2023.**

4.2 Imovina Dužnika

Radnje poduzete u svrhu utvrđivanja imovine Dužnika su:
Pribava knjigovodstvene dokumentacije.

4.2.1 Knjigovodstvena dokumentacija

4.2.1.1 Objavljeni su godišnji financijski izvještaji zadnje
za: 2022. godinu

4.2.1.2 Uprava dužnika omogućila uvid u cjelovitu knjigovodstvenu dokumentaciju (da/ne): **DA, pretežito – točka 3.2.2**

Od knjigovodstvenog servisa i sestre odgovorne osobe zaprimljen je dio tražene dokumentacije i podataka koji su traženi od odgovorne osobe. Dostavljena je bruto bilanca sa stanjem na dan 31.12.2022. godine, te sa stanjem na dan 28.04.2023. godine. Kartice dobavljača, te konto kartice. Pregledom dokumentacije utvrđeno je stanje imovine.

Zaprimljen je popis sitnog inventara i popis dugotrajne imovine.

4.3. Informacije od odgovorne osobe Dužnika

Odgovorna osoba nije dostavila prokazni popis imovine dužnika sukladno pisanom pozivu, a telefonski kontakt nije uspostavljen.

Prema informacijama i podacima dobivenim telefonskim razgovorom sa gospođom Ivanom koja se predstavila kao sestra direktora Matea Hrvat, poslovanje je zapalo u teškoće zbog nenaplaćenih potraživanja. Navodi kako će osnove za naplatu biti podmirene. Putem nje je dostavljena knjigovodstvena dokumenacija.

4.4. Kategorije imovine:

4.4.1 Nekretnine u vlasništvu Dužnika:

Dužnik je u zemljišnim knjigama upisan kao vlasnik nekretnina (da/ne):

Vrijednost: Kn

Podaci o vlasništvu nekretnina utvrđeni su prema :

Zatraženi su podaci od Općinskog suda u Osijeku, dostavit će se čim pristigne odgovor. Prema podacima iz Katastra, Dužnik nije upisan kao posjednik

4.4.2 Vozila u vlasništvu Dužnika:

Dužnik je evidentiran kao vlasnik vozila (da/ne): NE

Vrijednost: - kn

Podaci o vlasništvu vozila

utvrđeni su prema: Uvjerenje centar za vozila Hrvatske

4.4.2 Ostala imovina Dužnika:

Podaci o imovini: 8.483,00 EUR/ 63.915,16 KN - OPREMA SERVISA (DIZALICE,ISPITNI
UREDAMI,APARATI)
450,08 EUR/ 3.391,12 KN – Potraživanja

-

Vrijednost: 8.933,08 EUR/ 67.306,29kn

Podaci o ostaloj imovini utvrđeni

su prema: Ažuriranim podacima iz knjigovodstvene evidencije

**Vrijednost utvrđene imovine dužnika -
knjigovodstvena (ukupno):**

8.933,08 EUR/ 67.306,29kn

Obrazloženje:

Obzirom na dostupne podatke i godinu nabavke opreme (uzevši u obzir amortizaciju) knjigovodstveni podaci o njenoj vrijednosti smatraju se relevantnim.

Napomena:

Vrijednost imovine gdje je procijenjena u ovom izvješću ako nije posebno naznačeno utvrđena je procenom stečajnog upravitelja na temelju raspoloživih podataka kako je navedeno u ovom izvješću. Po potrebi provesti će se procjena iste po ovlaštenim sudskim vještacima.

Predmetne provjere ne obuhvaćaju sve moguće provjere imovine Dužnika, već su poduzete radnje u svrhu provjere najčešćih kategorija imovine koje je moguće provesti pribavom podataka državnih institucija koje vode evidenciju o istima. Po potrebi/nalogu Suda, provest će se i dodatne provjere.

4.5 Radnici

Broj radnika prijavljenih kod dužnika: 1 radnik

Podaci o radnicima utvrđeni temeljem popisa dobivenog od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

5. POSTOJANJE STEČAJNOG RAZLOGA

Da li postoji stečajni razlog (da/ne): DA

Stečajni razlog: Nesposobnost za plaćanje

Obrazloženje:

Postojanje neizvršenih evidentiranih osnova za plaćanje potvrđuje da kod dužnika postoji nesposobnost za plaćanje dospjelih obveza.

6. PREDRAČUN TROŠKOVA STEČAJNOG POSTUPKA

6.1 Predviđivi troškovi stečajnog postupka iznose: 3.982,00 EUR / 30.002,38 kn

izrade pečata,	20,00 EUR	150,69 kn
ishođenja i održavanja digitalnih certifikata,	57,00 EUR	429,47 kn
otvaranja, naknade za vođenje računa i platne usluge, te zatvaranja žiro računa (10 EUR/75,34kn mjesečno x8 mjeseci),	80,00 EUR	602,76 kn
knjigovodstvene usluge koje se sastoje od: inicijalnog pregleda dokumentacije, analize, provedbe knjiženja, sastava početne bilance, sastava redovnih mjesečnih, tromjesečnih/godišnjih financijskih izvješća (usklađenje stanja i sastav početne bilance 500,00EUR+PDV mjesečna naknada 130 EUR+PDV mjesečno x8 mjeseci, završni račun 300 EUR+PDV,	2.300,00 EUR	17.329,35 kn
trošak prikupljanja, transporta i konačnog arhiviranja knjigovodstvene, radno-pravne i druge dokumentacije društva – procjena, 4 registratora, 11 godina, 1 registrator trajno po godini rada x4 godine 200 EUR +PDV	250,00 EUR	1.883,63 kn
trošak ureda stečajnog upravitelja,	240,00 EUR	1.808,28 kn
materijalne troškovi rada stečajnog upravitelja,	250,00 EUR	1.883,63 kn
putne troškove stečajnog upravitelja (preuzimanje dokumentacije na lokaciji sjedišta, ispitno i izvještajno ročište)	500,00 EUR	3.767,25 kn
sudske i upravne pristojbe.	50,00 EUR	376,73 kn
predvidive troškove utvrđenja postojanja/stanja imovine i njene procjene, troškove oglašavanja i prodaje imovine	235,00 EUR	1.770,61 kn

Napomena:

Navedeni troškovi predstavljaju troškove radnji/postupaka koje se nužno poduzimaju u stečajnom postupku u razdoblju od 6 - 8 mjeseci od dana otvaranja stečajnog postupka, te isti ne predstavljaju konačni obračun i ukupni iznos troškova budući da u trenutku sastavljanja ovog Izvješća nije moguće u cijelosti predvidjeti koje će sve i kakve radnje biti potrebno poduzeti, odnosno koliki će troškovi nastati slijedom poduzimanja istih.

**6.2 Nagrada za rad
stečajnog upravitelja:**

Određena prema Uredbi o kriterijima i načinu obračuna i plaćanju
nagrade stečajnim upraviteljima

7. DOSTATNOST IMOVINE ZA POKRIĆE TROŠKOVA STEČAJNOG POSTUPKA

Utvrđena imovina dostatne je vrijednosti za pokriće **DA**
troškova stečajnog postupka (da/ne):

8. ZAKLJUČAK:

Kako proizlazi iz ranije navedenih podataka i utvrđenja, kod Dužnika postoji stečajni razlog, i to nesposobnost za plaćanje opisan u članku 6. Stečajnog zakona (Narodne novine 71/15, 104/17, 36/22). Utvrđena imovina Dužnika dostatna je za pokriće troškova stečajnog postupka.

PRIJEDLOG ODLUKA U NASTAVKU POSTUPKA:

Na temelju ranije navedenog predlaže se:

donošenje rješenja o otvaranju stečajnog postupka.

TROŠKOVI PRETHODNOG POSTUPKA:

Materijalni troškovi za do sada poduzete radnje:

Upravne i sudske 2,65 EUR / 20,00KN
pristojbe:

Poštarina: 1,63EUR/12,28kn

Putni troškovi: 0,00

Naknada FINA: 0,00

Ukupno: 4,30 EUR / 32,28kn

Nagrada za rad privremenog
stečajnog upravitelja:

Određena prema Uredbi o kriterijima i načinu obračuna i plaćanju
nagrade stečajnim upraviteljima

Privremeni stečajni upravitelj nije u mogućnosti prisustvovati ročištu zakazanom za dan 12.10.2023. budući je obavezan nazočiti isti dan ranije zakazanim poslovnim obavezama, te predlaže da se isto održi u njegovoj odsutnosti.

Obzirom na Rješenje Ministarstva pravosuđa i uprave od 07.04.2023. zaprimljeno 28.04.2023. kojim je određeno moje brisanje s liste stečajnih upravitelja za područje nadležnosti Trgovačkog suda u Osijeku, predlažem da se u slučaju donošenja rješenja o otvaranju stečajnog postupka imenuje drugi stečajni upravitelj.

Rješenje dostavljam u prilogu

Privremeni stečajni upravitelj
Jelenko Lehki